

Prescriptions techniques

1. Dispositions générales

1.1. Objectifs

Les différents clients et notamment le SPF Finances sont désireux de se conformer aux obligations en matière de recyclage. Depuis 2010, 80 % des déchets doivent être recyclables. A cette valorisation, s'ajoute « l'incinération avec récupération d'énergie dans des installations d'incinération de déchets » pour 85 % de ceux-ci.

C'est pourquoi, les pouvoirs adjudicateurs transmettent le maximum de données connues à l'heure actuelle en ce qui concerne les déchets actuellement triés ainsi que les quantités de déchets connues par bâtiment.

Pour les bâtiments dans lesquels, les quantités de déchets ne sont pas connues, le soumissionnaire devra estimer les quantités de déchets en se basant sur le nombre de personnes occupant le bâtiment.

Les déchets actuellement compris dans le tout-venant (voir tableau) seront à l'avenir triés avec pour but de diminuer le tout-venant et de trier l'ensemble des déchets de manière à respecter l'environnement ainsi que les obligations en matière de recyclage.

Remarque : la séparation des déchets effectuée lors du tri à la source doit être assurée tout au long du processus de collecte et de traitement.

L'objectif est de diminuer les coûts en matière d'évacuation des déchets en triant de la meilleure manière possible.

Chaque dossier technique comprendra :

- La description de chaque bâtiment ;
- La quantité de déchets (lorsqu'elle est connue) par bâtiment ;
- Les fréquences souhaitées d'évacuation des déchets par bâtiment et par type de déchets.

Les fréquences d'évacuation pourront être revues en fonction des besoins réels. Il sera toujours possible pour le pouvoir adjudicateur de modifier la fréquence de passage d'un ou plusieurs types de déchets.

Il sera toujours possible pour le pouvoir adjudicateur d'ajouter un type de déchet au niveau de l'enlèvement.

Le pouvoir adjudicateur attire l'attention des soumissionnaires sur le fait que les déchets seront à récolter en fonction des besoins de chaque bâtiment. Il n'y aura pas toujours tous les déchets à traiter dans certains bâtiments. Chaque bon de commande reprendra les besoins en matière d'enlèvement.

Toute demande d'évacuation à la demande, parviendra au moins 10 jours avant la date de souhaité de retrait des déchets. Ladite demande contiendra également, si nécessaire, la fréquence à laquelle devront avoir lieu les prochaines évacuations. Il est bien entendu qu'il est nécessaire de réaliser également le pesage des déchets pour lesquels les enlèvements ne sont pas récurrents.

Panne du système de pesage lors d'un enlèvement.

Dans l'hypothèse où le système de pesage tomberait en panne lors d'une opération de collecte, le prestataire de service s'engage à effectuer les réparations dans les délais les plus

brefs. Il en informe le jour même par e-mail le pouvoir adjudicateur en mentionnant le lieu, l'importance de la panne et les mesures prises pour y remédier. Il s'engage aussi à considérer comme poids enlevé, pour ces enlèvements sans pesage, le poids moyen des trois derniers enlèvements pour ce bâtiment.

Le soumissionnaire doit communiquer mensuellement l'information pour la gestion comptable (facturation) et environnementale (prévision EMAS). Cette information doit comprendre au minimum la répartition des quantités de déchets enlevés selon leur type afin d'en suivre l'évolution.

1.2. Equipement des infrastructures et outillage

L'adjudicataire équipera les infrastructures de la manière suivante :

L'adjudicataire devra mettre à disposition **tous** les containers nécessaires au stockage des déchets avant leur évacuation.

Là où le verre est à évacuer, des « bulles à verre » seront mises à disposition dans les espaces de stockage.

Là où les néons sont à évacuer, l'adjudicataire devra mettre à disposition des sacs ou des « récipients » adaptés dans les locaux de stockage.

Pour la récupération des piles usagées, afin d'éviter que les occupants ne placent leurs déchets « dangereux » dans le tout-venant, des boîtes spécifiques en carton seront placées à tous les étages aux endroits « stratégiques ».

L'adjudicataire devra utiliser les espaces de stockage de manière judicieuse.

L'adjudicataire devra entretenir (nettoyer une fois par mois) les containers et récipients qu'il met à disposition du pouvoir adjudicataire.

Les containers mis à disposition devront être pourvus de roulettes afin de pouvoir les déplacer facilement pour les mettre à rue dans les bâtiments où le camion ne peut avoir accès à l'espace de stockage.

Outillage :

L'adjudicataire devra effectuer le pesage lors de l'évacuation des déchets en vue d'établir un reporting mensuel. Le pouvoir adjudicateur laisse le choix du matériel de pesage.

Dans les bâtiments où le papier-mains doit être recyclé, l'adjudicataire doit prévoir la manière de traiter les déchets papier-mains en tenant compte de l'espace de stockage disponible. Si celui-ci est insuffisant, l'évacuation devra être plus régulière.

Dans le cas du traitement des papier-mains à l'aide d'une presse à balle, l'adjudicataire doit prévoir les instructions d'utilisation en FR et en NL.

Dans ce cas, l'adjudicataire prend à sa charge l'entretien de la machine ainsi que toutes les fournitures (notamment les protections individuelles) qui s'avèreraient utiles pour son fonctionnement.

L'adjudicataire doit déterminer quels sont les membres du personnel du pouvoir adjudicateur autorisés à utiliser, à entretenir la presse à balle. Le pouvoir adjudicateur devra avoir reçu les informations concernant ces personnes ainsi que la signature de la personne ayant utilisé et/ou entretenu la presse à chaque utilisation.

1.3. L'évacuation des déchets

Par bâtiment, l'adjudicataire doit garantir l'évacuation de tous les types de déchets mentionnés au point 2 « dispositions spécifiques » du volet E « Prescriptions techniques » y compris ceux collectés par les membres du personnel.

En fonction de la nature des déchets, l'adjudicataire doit utiliser la solution économique la plus avantageuse avec comme condition supplémentaire qu'un maximum de déchets doit entrer en ligne de compte pour le recyclage et doit être emmené vers une firme compétente et autorisée.

L'adjudicataire s'occupe lui-même du choix de la firme de recyclage et en informe le fonctionnaire dirigeant ou son délégué.

Pour tout type de déchets, l'adjudicataire délivre le certificat de traitement selon les normes environnementales en vigueur.

L'adjudicataire peut, pour le transport et le traitement des déchets, faire appel à des sous-traitants. Ceux-ci doivent être en possession des autorisations nécessaires. Il est du ressort de l'adjudicataire de pouvoir vérifier la compétence légale et/ou réglementaire en matière de déchets de ces sous-traitants. L'adjudicataire soumettra les pièces justificatives au fonctionnaire dirigeant.

L'adjudicataire installe des containers adaptés à la taille et à la configuration (sécurisation) des zones de stockage et aux différentes catégories de déchets. Les dimensions des locaux dans lesquels les déchets seront rassemblés sont disponibles dans chaque dossier technique.

L'adjudicataire doit utiliser les superficies disponibles le plus efficacement possible.

Ces locaux sont à équiper d'un commun accord entre le fonctionnaire dirigeant et les différents adjudicataires du présent marché.

La manipulation et la gestion de ces containers est assurée par le personnel de l'adjudicataire qui seul est mandaté pour vider les containers et veille donc à la sécurité des zones de stockage où se trouvent les containers après son passage.

1.4. Information et reporting

Par bâtiment et par client, chaque adjudicataire communique au fonctionnaire dirigeant ou à son délégué les données de gestion notamment les informations concernant l'évolution des volumes de déchets. La nature, les détails et la présentation de ces données peuvent être adaptés sans supplément de prix sur demande du fonctionnaire-dirigeant ou à son délégué.

Sur une base mensuelle, avant le 10 de chaque mois, chaque adjudicataire informe le fonctionnaire dirigeant ou son délégué des quantités de déchets collectées et ce, par type de déchets. Pour cela, les unités de mesure les plus appropriées doivent être utilisées (tonne, kg, m³, litre, etc.). Chaque adjudicataire fournira la proportion de déchets recyclé par rapport à la quantité totale de déchets générés.

Si le 10 tombe le week-end ou férié, chaque adjudicataire devra remettre les quantités de déchets collectées au plus tard le lendemain qui suit le week-end ou le jour férié.

Chaque adjudicataire doit pouvoir fournir également sur demande toutes les informations et recommandations utiles quant au stockage et à l'évacuation des déchets qui permettront notamment d'optimiser les procédés mis en œuvre.

Par lot et par bâtiment, les attestations et les pièces justificatives liées à l'enlèvement des déchets seront soumises mensuellement par l'adjudicataire au fonctionnaire dirigeant ou à son délégué.

Pour tout type de déchets, l'adjudicataire délivre le certificat de traitement selon les normes environnementales en vigueur. Chaque adjudicataire peut, pour le transport et le traitement des déchets, faire appel à des sous-traitants. Ceux-ci doivent toutefois alors disposer des autorisations nécessaires. Le fonctionnaire dirigeant peut demander la production des dites autorisations.

En ce qui concerne les déchets de nature organique, il est important de noter que les déchets ne peuvent plus être mis dans la chaîne alimentaire. A cet effet, l'adjudicataire est obligé de présenter des certificats lors de la récolte des déchets organique. Par bâtiment, l'adjudicataire peut rassembler ces certificats sur base mensuelle, avec la liste des jours de récolte de ce mois concernant les déchets organique.

Chaque adjudicataire suit l'évolution de la législation sur l'environnement en vigueur et en communique les modifications au fonctionnaire dirigeant ou à son délégué, pour autant que ces modifications aient un impact sur l'exécution du contrat. Le pouvoir adjudicateur jugera dans quelle mesure le contrat devra être adapté pour répondre à d'éventuelles nouvelles normes.

1.5. Réunions de contact et d'évaluation

Les réunions de contact et d'évaluation ont lieu à l'initiative et à la demande expresse du pouvoir adjudicateur ou de l'adjudicataire.

Les réunions de contact ont pour objet de régler les éventuels problèmes liés aux prestations régulières tandis que les réunions d'évaluation sont l'occasion de réévaluer le processus de gestion intégrale des déchets avec le coordinateur EMAS afin de l'optimiser.

Un délégué responsable de l'adjudicataire doit être présent à la réunion d'évaluation organisée par le pouvoir adjudicateur en collaboration avec l'adjudicataire responsable de l'enlèvement des déchets aux étages lorsque le pouvoir adjudicateur l'y invite.

Au-delà des 6 premiers mois, le pouvoir adjudicateur se réserve le droit d'organiser, si nécessaire, une réunion pour l'évaluation de la bonne exécution du marché.

Lors des différentes réunions de contact et/ou d'évaluation, chaque adjudicataire pourra émettre des suggestions en rapport avec le tri des déchets dans les locaux. Sur la base de l'évaluation et de ces suggestions, le pouvoir adjudicateur et le (les) adjudicataire(s) décideront de commun accord dans quelle mesure le procédé de collecte et de traitement devra être corrigé.

1.6. Actions déjà mises en place au sein du SPF Finances dans sa politique des 3 R

Le SPF Finances a mis en place la philosophie des 3 R, à savoir: réduction des déchets, recyclage et réutilisation.

Dans le cadre de cette politique le pouvoir adjudicateur insiste sur le fait que l'adjudicataire devra se conformer complètement aux actions déjà mises en place au sein des bâtiments du SPF Finances.

Le pouvoir adjudicateur, au sein de certains bâtiments a mis en place la récupération des papiers essuie-mains qui sont transformés en carton. Le volume du tout-venant a ainsi été diminué de 20% sur 1 an dans les bâtiments du SPF Finances.

Les gobelets en carton issus des machines à café sont récoltés par la firme ayant placé les machines à café et ce, dans l'ensemble des bâtiments du SPF Finances.

Le pouvoir adjudicateur insiste également sur le fait que non seulement, les actions mises en place doivent être, certes, poursuivies au quotidien mais l'adjudicataire doit également dans

cette vision des 3 « R » proposer au pouvoir adjudicateur toute action qui serait susceptible d'améliorer la réduction, le recyclage et/ou la réutilisation des déchets.

1.7. Expiration du contrat.

A l'expiration du contrat, que celle-ci ait lieu à la fin de la première, deuxième, troisième ou quatrième année ou en cas de libération partielle ou totale d'un bâtiment, chaque prestataire de services s'engage à enlever, dans le mois, le matériel mis à disposition au sein des bâtiments concernés par le contrat et ce sans frais pour le pouvoir adjudicateur.

2. Dispositions spécifiques

2.1. Dossier technique SPF Finances

A. Quantités de déchets par bâtiment et par type de déchets

	Papier (confidentiel)	Tout venant	PMC	Verre	Les autres types de déchets produits : (frigo-lite, film plastique, piles, déchets dangereux, palettes,...)	Déchets organiques	Papiers essuie- mains	Toner
RUE FRAGNEE 2 - 4000 Liège	36.000 kg	24.664 kg	2.800 kg	655 kg	5 kg	55.000 L FEDOREST	5.876 kg	10 kg
RUE HAUTE 67 - 4100 SERAING	6.800 l	6.000 l	6.000 l		Compris pour l'instant dans le tout-venant Piles = BEBAT	1.900 l	6.800 l	1.500 l
RUE DE L'ILE MONSIN66 – 4020 LIEGE	X	1.440 l	720 l		Compris pour l'instant	X	X	

					dans le tout-venant. Piles = BEBAT			
RUE BLEROT 3/3 - 4460 GRACE-HOLLOGNE	13.500 l	14.400 l	8.000 l		Compris pour l'instant dans le tout-venant	2.400 l	13.500 l	1.400 l
RUE DE L'AEROPORT 56 4460 GRÂCE-HOLLOGNE	17.280	0	0		Compris pour l'instant dans le tout-venant	0	0	
RUE JOSEPH WAUTERS 63 - 4280 HANNUT	34.000 l	8.600 l	8.600 l		Compris pour l'instant dans le tout-venant	Compris pour l'instant dans le tout-venant	x	
AVENUE ALBERT 1ER 8/12 - 4500 HUY	20.000 l	7.000 l	7.000 l		Compris pour l'instant dans le tout-venant	Compris pour l'instant dans le tout-venant	x	
CHAUSSÉE DE LIEGE 41 4500 HUY	14.000 l	7.000 l	7.000 l		Compris pour l'instant dans le tout-venant	200 kg	x	
AVENUE GODIN PARNAJON 2 - 4500 HUY	31.000 l	7.900 l	7.900 l		Compris pour l'instant	200 l	x	

					dans le tout-venant			
RUE DU MARCHE 18 – 4500 HUY	31.000l	7.900 l	7.900 l		Compris pour l'instant dans le tout-venant	Compris pour l'instant dans le tout-venant	X	
QUAI DE COMPIEGNE 55 – 4500 HUY	40.000l	8.600 l	8.600 l		Compris pour l'instant dans le tout-venant	200 kg	X	
RUE DE VERVIERS 17 - VERVIERSSESTRASSE 17 - 4700 EUPEN	10.300 l	5.000 l	4.500 l		Compris pour l'instant dans le tout-venant	520 l	5000 l	
RUE DE VERVIERS 8 - VERVIERSSESTRASSE 8 - 4700 EUPEN	33.000 l	5.000 l	7.900 l		Compris pour l'instant dans le tout-venant	520 l	5000 l	
AUTOR. ROI BAUDOIN - 4731 RAEREN	13.000 l	5.000 l	4.500 l		Compris pour l'instant dans le tout-venant	1.900 l	5000 l	
RUE DU COUVENT 32 - KLOSTERSTRASSE 32 - 4730 SAINT-VITH	20.000 l	1.600 kg	31.000 l		Compris pour l'instant dans le tout-venant	2.500 kg	10000 l	

RUE WERSON 2 4960 MALMEDY	40.000 l	1.600 l	31.000 l			2.500 l	X	
RUE DE DISON 134 - 4800 VERVIERS	13.400 l	55.000 l	18.000 l			37.000 l		
AVENUE MELINA MERCOURI - 7000 MONS	17.316 kg	15.600 kg	40000 l		Piles: 25kg, le reste: X	x	X	1500 l
RUE JEAN MONNET 14 - 6000 CHARLEROI	25000kg	130.000 l	60000 l		X	x	X	2000 l
PETITE RUE 4 - 6000 CHARLEROI	33000 kg	130.000 l	60000 l		X	x	X	2500 l
TIENNE TRAPPE 1/RUE FOSTEAU 15 - 6530 THUIN	888 kg	25.000 l	13.000 l		X	x	X	500l
RUE DES ARBALESTRIERS 25 - 7000 MONS	10.764 kg	5.200 kg	20000 l		Piles: 10kg Le reste: x	x	X	900 l
RUE DU JONCQUOIS 116 - 7000 MONS	7.644 kg	9100 kg	20000 l		Piles: 5 kg, le reste: X	x	X	1200 l
RUE E BOUCQUEAU 15 - 7100 LA Louvière	17500kg	110000l	25000l		x	Compris pour l'instant dans le tout-venant	compris dans le tout venant	X
RUE DU CHATEAU 49 - RUE DU REMPART7-21 - 7500 TOURNAI	15.000 kg	67.000 l	36.000 l		piles: 25kg Le reste:X	Compris dans le tout-venant	X	1500l
RUE DE L'ECHAUFFOUREE 42 - 7700 MOUSCRON	25.000 l	18.000 l	6.300 l		Piles:5kg Attention peut être du diesel des douaniers mais non estimé	Compris dans le tout-venant	X	400l
PLACE LAMARTINE 1 - 7700 MOUSCRON	25.000 l	18.000 l	6.300 l		Piles:5kg Reste:x	Compris dans le tout-venant	X	400l

PLACE DES CAPUCINS 1 - 7800 ATH	1.500 kg	500 kg	100 kg		200 kg	x	X	x
RUE DU BOIS DE LA HUTTE 1 - 7110 HOUDENG-GOEGNIES	X Compris dans enlèvement rue Boucquéau La Louvière	X Compris dans enlèvement rue Boucquéau La Louvière	x Compris dans enlèvement rue Boucquéau La Louvière		X Compris dans enlèvement rue Boucquéau La Louvière	X Compris dans enlèvement rue Boucquéau La Louvière	X Compris dans enlèvement rue Boucquéau La Louvière	X
RUE DES FRERES WRIGHT 8 - 6041 GOSELIES	x							
RUE DES FUSILLES 7 - 6041 GOSELIES	x							
SHAPE-BUILDING 210 ROOM 101-111A-113 7010 MONS	X	X	x		X	x	x	x
SHAPE BATIMENT 47-PORTE 14 - 7950 CHIEVRES	X							
RUE DES BOURGEOIS 7 - 5000 NAMUR	35431 kg	30970 kg	4370 kg		Compris pour l'instant dans le tout-venant	9620 kg	35431 kg	
CHAUSSÉE DE WAVRE 46 - 5030 GEMBLOUX	1000 kg	x	x		x	x	x	x
AVENUE DU PRINCE DE LIEGE 133 - 5100 JAMBES	1865 kg	1630 kg	230 kg		Compris pour l'instant dans le tout-venant	515 kg	1865 kg	
ROUTE DE GEMBLOUX 500 - 5002 SAINT-SERVAIS	1880 kg	1650 kg	210 kg		Compris pour l'instant	485 kg	1880 kg	

					dans le tout-venant			
RUE G COUSOT 8 - 5500 DINANT	2500 kg	2180 kg	305 kg		Compris pour l'instant dans le tout-venant	750 kg	2500 kg	
RUE ST-MARTIN 3 - 5500 DINANT	3750 Kg	3300 kg	475 kg		Compris pour l'instant dans le tout-venant	1000 kg	3750 Kg	
RUE COURTEJOIE 17 - 5590 CINEY	2450 kg	2150 kg	300 kg		Compris pour l'instant dans le tout-venant	675 kg	2450 kg	
RUE DU MOULIN 234 - 5600 PHILIPPEVILLE	12750 kg	11000 kg	1700 kg		Compris pour l'instant dans le tout-venant	3600 kg	12750 kg	
AV.PAUL DELVAUX 12 - 1340 OTTIGNIES	35431 kg	30970 kg	4370 kg		Compris pour l'instant dans le tout-venant	9620 kg	35431 kg	
AV.PAUL DELVAUX 13 - 1340 OTTIGNIES	Compris dans le n° 12	Compris dans le n° 12	Compris dans le n° 12		Compris pour l'instant dans le tout-venant	Compris dans le n° 12	Compris dans le n° 12	

RUE DE L'INDUSTRIE 22 - 1400 NIVELLES	9590 kg	8380 kg	120 kg		Compris pour l'instant dans le tout-venant	2700 kg	9590 kg	
AV.COMMANDANT BORLEE 42 - 1370 JODOIGNE	432 kg	524kg	8kg		Compris pour l'instant dans le tout-venant	169 kg	599 kg	
CHAUSSÉE DE BRUXELLES 77 - 1400 NIVELLES	200 kg	890 kg	13 kg		Compris pour l'instant dans le tout-venant	287 kg	1019 kg	
RUE PIERRE FLAMAND 64 - 1420 BRAINE-L'ALLEUD	816 kg	2357 kg	34 kg		Compris pour l'instant dans le tout-venant	759 kg	2697 kg	
RUE DES CALVAIRES 56 - 5660 COUVIN	240 kg	890 kg	13 kg		Compris pour l'instant dans le tout-venant	287 kg	1019 kg	
PLACE DES FUSILLES 10 - 6700 ARLON	9500 kg	+/-51480 Litres	+/-32400 Litres		Compris pour l'instant dans le tout-venant	+/-14040 Litres	Compris pour l'instant dans le tout-venant	

RUE DES RECOLLETS 10 - 6600 BASTOGNE	228 kg	+/-11440 Litres	+/- 3000 litres		Compris pour l'instant dans le tout-venant	Compris pour l'instant dans le tout-venant	Compris pour l'instant dans le tout- venant	
RUE DE LA GARE 130 - 6880 BERTRIX	2000 kg	+/-11440 Litres	+/-3240 Litres		Compris pour l'instant dans le tout-venant	Compris pour l'instant dans le tout-venant	Compris pour l'instant dans le tout- venant	
AVENUE DU CLOS DES SEIGNEURS 2 - 6840 NEUFCHATEAU	5000 kg	+/-17820 Litres	+/-16200 Litres		Compris pour l'instant dans le tout-venant	+/-5940 Litres	Compris pour l'instant dans le tout- venant	
ALLEE DU MONUMENT 23 - 6900 MARCHE-EN- FAMENNE	7500 kg	2016/4838,5 kg	+/-17500 Litres		Compris pour l'instant dans le tout-venant	2016/1704,5kg	Compris pour l'instant dans le tout- venant	

B. Description des bâtiments

	Nombre de blocs	Nombre d'étages (total)	Nombre d'occupants par bâtiments?	Restaurant d'entreprise indépendant financièrement ou pas?	Existe-il un centre de tri des déchets? Un lieu où est stocké l'ensemble des déchets avant évacuation. Si oui, où se trouve-t-il?	Si oui, est-il équipé de conteneurs/ récipients vous appartenant?	La collecte aux étages est -elle réalisée par du personnel interne à votre administration ou par une firme extérieure?	Les récipients aux étages permettent-ils de réaliser un tri sélectif des déchets (papier et carton / déchets organiques / PMC / tout-venant)?	Y-a t'il des kichenettes aux étages? Si oui, combien par bâtiment?
RUE FRAGNEE 2 - 4000 Liège	2	25	998	OUI (Fedorest)	Local déchet au - 1	OUI	Firme extérieure	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	26
RUE DE L'ILE MONSIN 66 -4020 LIEGE	1	1	2 à 4	NON	NON	NON	Réalisée par le personnel interne	X	1
RUE HAUTE 67 - 4100 SERAING	1	4	42	NON	Local déchet au - 1	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1

RUE BLERIoT 3/3 - 4460 GRACE-HOLLOGNE	1	3	57	NON	ENTREPOT	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
RUE DE L'AEROPORT 56 4460 GRÂCE-HOLLOGNE	1	1	139	NON	NON	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
RUE JOSEPH WAUTERS 63 - 4280 HANNUT	1	1	51	NON	NON	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
AVENUE ALBERT 1ER 8/12 - 4500 HUY	1	2	30	NON	NON	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
CHAUSSEE DE LIEGE 41 4500 HUY	1	3	18	OUI	Couloir au rez-de- chaussée	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel	2

								et l'organique	
AVENUE GODIN PARNAJON 2 - 4500 HUY	1	4	20	OUI	NON	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	NON
RUE DU MARCHE 18 – 4500 HUY	1	3	43	NON	Dans la cour	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	2
QUAI DE COMPIEGNE 55 – 4500 HUY	1	10	58	NON	Rez-de- chaussée	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
RUE DE VERVIERS 17 - VERVIERSSTRASSE 17 - 4700 EUPEN	1	4	20	NON	Dans le garage	NON mais volonté d'en placer	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
RUE DE VERVIERS 8 - VERVIERSSTRASSE 8 - 4700 EUPEN	1	6	63	NON	En cave	NON mais volonté d'en placer	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel	1

								et l'organique	
AUTOR. ROI BAUDOIN - 4731 RAEREN	2	3	18	NON	NON	NON mais volonté d'en placer	Firme extérieure	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	2
RUE DU COUVENT 32 - KLOSTERSTRASSE 32 - 4730 SAINT-VITH	2	4	69	OUI	CAVE	NON mais volonté d'en placer	Réalisée par le personnel interne et une firme extérieure	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	NON
RUE J. WERSON 2 - 4960 MALMEDY	1	4	60	OUI	EXTERIEUR + CAVE	NON mais volonté d'en placer	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	NON
RUE DE DISON 134 - 4800 VERVIERS	1	5	249	OUI	Cave	NON mais volonté d'en placer	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	NON
AVENUE MELINA MERCOURI - 7000 MONS	5	5	319	OUI	Dans le garage	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel	NON

								et l'organique	
RUE JEAN MONNET 14 - 6000 CHARLEROI	3	8	475	NON	Derrière le bâtiment	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	NON
PETITE RUE 4 - 6000 CHARLEROI	1	18	362	OUI	Dans le garage	NON	Réalisée par le personnel interne et une firme extérieure	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	14
TIENNE TRAPPE 1/RUE FOSTEAU 15 - 6530 THUIN	1	3	44	NON	Devant le bâtiment	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
RUE DES ARBALESTRIERS 25 - 7000 MONS	2	5	182	OUI	Dans le garage	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	NON
RUE DU JONCQUOIS 116 - 7000 MONS	1	4	171	OUI	Dans le garage	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	NON

RUE E BOUCQUEAU 15 - 7100 LA Louvière	1	4	146	OUI	Extérieur et parking sous sol	NON	Réalisé par du personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	8
RUE DU CHATEAU 49 - RUE DU REMPART7-21 - 7500 TOURNAI	2	4	315	OUI	Parking/sous- sol	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	NON
RUE DE L'ECHAUFFOUREE 42 - 7700 MOUSCRON	1	2	29	NON	Parking	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
PLACE LAMARTINE 1 - 7700 MOUSCRON	1	4	34	NON	Local déchets / Rez-de- chaussée	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
PLACE DES CAPUCINS 1 - 7800 ATH	1	4	100	OUI	Parking en sous sol	NON mais volonté d'en placer	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	NON

RUE DU BOIS DE LA HUTTE 1 - 7110 HOUDENG-GOEGNIES	1	1	15	NON	Oui dans le hangar	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
RUE DES FRERES WRIGHT 8 - 6041 GOSELIES	1	1	17	NON	NON	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
RUE DES FUSILLES 7 - 6041 GOSELIES	1	1	35	NON	NON	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
SHAPE-BUILDING 210 ROOM 101-111A-113 7010 MONS	1	1	17	NON	NON	NON	Réalisé par le personnel shape	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
SHAPE BATIMENT 47- PORTE 14 - 7950 CHIEVRES	1	1	1	NON	NON	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1

RUE DES BOURGEOIS 7 - 5000 NAMUR	3	19	665	OUI	Sas entrée Bloc B	OUI	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
CHAUSSEE DE WAVRE 46 - 5030 GEMBLoux	4	2	25	NON	OUI	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	
AVENUE DU PRINCE DE LIEGE 133 - 5100 JAMBES	1	2	39	NON	NON	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	
ROUTE DE GEMBLoux 500 - 5002 SAINT- SERVAIS	2	1	12	NON	OUI	OUI	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
RUE G COUSOT 8 - 5500 DINANT	1	1	48	NON	NON	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1

Nouveau Bâtiment - 5500 DINANT	1	5	24	?	?	?	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
RUE COURTEJOIE 17 - 5590 CINEY	1	4	71	OUI	OUI	OUI	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	NON
RUE DU MOULIN 234 - 5600 PHILIPPEVILLE	1	1	46	NON	NON	OUI	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
AV.PAUL DELVAUX 12 - 1340 OTTIGNIES	1	4	139	NON	Parking extérieur	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1
AV.PAUL DELVAUX 13 - 1340 OTTIGNIES	1	4	119	NON	Parking extérieur	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	1

RUE DE L'INDUSTRIE 22 - 1400 NIVELLES	1	2	158	NON	Parking extérieur	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	2
AV.COMMANDANT BORLEE 42 - 1370 JODOIGNE	1	3	10	NON	NON	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	
CHAUSSÉE DE BRUXELLES 77 - 1400 NIVELLES	1	1	15	NON	NON	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	
RUE PIERRE FLAMAND 64 - 1420 BRAINE- L'ALLEUD	1	3	49	NON	NON	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	
RUE DES CALVAIRES 56 - 5660 COUVIN			6	NON	NON	NON	Réalisée par le personnel interne	OUI, sauf pour le papier confidentiel et l'organique	

PLACE DES FUSILLES 10 - 6700 ARLON	1	4	242	OUI	Cave + extérieur	non	Réalisée par le personnel interne	OUI,	/
RUE DES RECOLLETS 10 - 6600 BASTOGNE	1	4	25	NON	Cave + 0 + extérieur	non	Réalisée par le personnel interne	OUI,	/
RUE DE LA GARE 130 - 6880 BERTRIX	3	4	16	NON	Cave + extérieur	non	Réalisée par le personnel interne	OUI,	3
AVENUE DU CLOS DES SEIGNEURS 2 - 6840 NEUFCHATEAU	1	4	113	OUI	Cave -1	non	Réalisée par le personnel interne	OUI,	/
ALLEE DU MONUMENT 23 - 6900 MARCHE-EN- FAMENNE	1	3	146	OUI	Cave -1 + extérieur	non	Réalisée par le personnel interne	OUI	/

C. Fréquences de pesage

Bâtiment et adresse de collecte	Type de déchets	Fréquence de collecte (Nombre d'enlèvement / période ou sur demande	Description du lieu d'enlèvement (localisation, accessibilité, à rue, extérieur, intérieur, dimensions et description du lieu de stockage)
AVENUE MELINA MERCOURI - 7000 MONS	Déchets organiques	1X sem	L'enlèvement des containers se fait à rue. Impossibilité pour un camion de pénétrer dans le parking de la CAE. Attention, tous les containers doivent disposer de roulettes. Le lieu de stockage intérieur consiste en deux locaux. L'un de 12 m ² , l'autre de 28 m ² . Surface totale de stockage intérieur : 40m ²
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2X mois	
	papiers confidentiels	2X mois	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	2X mois	
	papier essuie-main (sanitaire)	1Xsem	

	Toner	à la demande	
	Frigolite	à la demande	
	Films plastiques	à la demande	
RUE JEAN MONNET 14 - 6000 CHARLEROI	Déchets organiques	1X sem	L'enlèvement des containers se fait via le parking arrière. Les containers se trouvent sur ce parking
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	1Xsem	
	papiers confidentiels	2XMOIS	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	2XMOIS	
	papier essuie-main (sanitaire)	1Xsem	
	Déchets verts	à la demande	
PETITE RUE 4 - 6000 CHARLEROI	Déchets organiques	1Xsem	L'enlèvement se fait à rue via le Boulevard Tirou
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	1Xsem	
	papiers confidentiels	2XMOIS	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	2XMOIS	
	papier essuie-main (sanitaire)	1Xsem	
TIENNE TRAPPE 1/RUE FOSTEAU 15 - 6530 THUIN	Déchets organiques	1Xsem	Pas de lieu de stockage intérieur, Le stockage se fait sur le parking arrière. L'enlèvement des déchets se fait à rue
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2XMOIS	
	papiers confidentiels	2XMOIS	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	2XMOIS	
	papier essuie-main (sanitaire)	2XMOIS	
RUE DES ARBALESTRIERS 25 - 7000 MONS	Déchets organiques	1XSEM	Enlèvement à front de rue. Attention: Il s'agit d'un code bâtiment mais de deux bâtiments situés dans deux rues différentes. Aucun espace de stockage intérieur. Les containers papiers carton restent aux étages jusqu'à l'enlèvement. Les containers PMC et DM sont placés sur le parking extérieur latéral et déplacés à front de rue pour l'enlèvement.
	Déchets ménagers Tout-venant	1XSEM	
	PMC	2XMOIS	
	papiers confidentiels	2XMOIS	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	2XMOIS	
	papier essuie-main (sanitaire)	1XSEM	
RUE DU JONCQUOIS 116 - 7000 MONS	Déchets organiques	1XSEM	Enlèvement sur le parking arrière . Tous les containers doivent posséder des roulettes. Lieu de stockage intérieur =
	Déchets ménagers Tout-venant	1XSEM	

	PMC	2XMOIS	12m ² utilisé pour les déchets DM et pmc. Pente pour sortir les poubelles. Les containers papier cartons restent aux étages et sont descendus directement sur le parking arrière par manque de place dans le local poubelle
	papiers confidentiels	2XMOIS	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	2XMOIS	
	papier essuie-main (sanitaire)	1Xsem	
RUE E BOUCQUEAU 15 - 7100 LA Louvière	Déchets organiques	1XSEM	Le stockage des papiers et cartons ordinaires et confidentiels se fait dans le parking en sous sol. Roulettes nécessaires pour sortir les containers, attention, pente. Le camion ne descend pas en sous sol pour enlever les déchets
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2XMOIS	
	papiers confidentiels	2XMOIS	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	2XMOIS	
	papier essuie-main (sanitaire)	1Xsem	
RUE DU CHATEAU 49 - RUE DU REMPART7-21 - 7500 TOURNAI	Déchets organiques	1Xsem	Le stockage se fait dans le parking intérieur sous terrain, surface de 9m ² réservé pour le stockage des déchets. Enlèvement à front de rue. Attention pente, les containers doivent avoir des roulettes
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2XMOIS	
	papiers confidentiels	2XMOIS	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	2XMOIS	
	papier essuie-main (sanitaire)	1Xsem	
RUE DE L'ECHAUFFOUREE 42 - 7700 MOUSCRON	Déchets organiques	1Xsem	stockage en extérieur, enlèvement à front de rue
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2XMOIS	
	papiers confidentiels	1XMOIS	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	2XMOIS	
	papier essuie-main (sanitaire)	2XMOIS	
PLACE LAMARTINE 1 - 7700 MOUSCRON	Déchets organiques	1Xsem	Local déchet intérieur 6m ² inaccessible au camion enlèvement à front de rue
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2X mois	
	papiers confidentiels	2X mois	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	2X mois	
	papier essuie-main (sanitaire)	2X mois	
	Déchets organiques	1Xsem	Lieu de stockage de stockage dans la cour arrière 4m ² , inaccessible au camion Enlèvement à rue
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	

PLACE DES CAPUCINS 1 - 7800 ATH	PMC	2XMOIS	
	papiers confidentiels	2XMOIS	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	2XMOIS	
	papier essuie-main (sanitaire)	1Xsem	
RUE DU BOIS DE LA HUTTE 1 - 7110 HOUDENG- GOEGNIES	Déchets organiques	à la demande	Le bâtiment se trouve en retrait de la rue, le camion sait entrer dans la propriété. Enlèvement devant le bâtiment ou via un quai de déchargement
	Déchets ménagers Tout-venant	à la demande	
	PMC	à la demande	
	papiers confidentiels	à la demande	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	à la demande	
	papier essuie-main (sanitaire)	à La demande	
RUE DES FRERES WRIGHT 8 - 6041 GOSELIES	papiers confidentiels		aéroport de Charleroi attention à obtenir des autorisation pour pénétrer sur le site (plaque minéralogique) prendre contact avec le responsable local
		à la demande	
RUE DES FUSILLES 7 - 6041 GOSELIES	papiers confidentiels	2XMOIS	
SHAPE-BUILDING 210 ROOM 101- 111A-113 7010 MONS	papiers confidentiels	2XMOIS	
SHAPE BATIMENT 47-PORTE 14 - 7950 CHIEVRES	papiers confidentiels		
RUE FRAGNEE 2 - 4000 Liège	Déchets organiques	1Xsem	Lieux d'enlèvement: pour les déchets tout-venants, sur le trottoir devant le quai de déchargement à l'arrière de la Tour (rue Jean Gol). Pour tous les autres déchets, transfert via l'agent ECOSMART des déchets du local poubelles U 137 (au - 1 dans parking souterrain) sur le quai de déchargement
	Déchets ménagers Tout-venant	3 x/semaine: lundi-mercredi-vendredi	
	PMC	Tous les 15 jours, 1 jeudi sur 2	
	papiers confidentiels	Tous les mercredis (containers de 240 l & 500 l)	

	Papiers et cartons (non confidentiels)	Tous les 2 mois car compacteur	le jour de l'enlèvement. Le lieu de stockage se divise en 2 parties: la partie poubelles avec sprinkler de 58,35 m2 et la partie containers vides, bureau, armoire, de 86,25 m2 sans sprinkler. Monte-charge disponible.
	papier essuie-main (sanitaire)	Tous les 2 mois car compacteur, en même temps que rubrique précédente	
	Verre	8 containers tous les 6 mois (1 container = 95 Kg)	
	Frigolite	2x/an	
	Films plastiques	2x/an	
RUE HAUTE 67 - 4100 SERAING	Déchets organiques	2X/mois	Local déchet -1 accessible via rampe d'accès sur le côté du bâtiment (dimension local 3 X 2m) sinon par l'entrée principal du bâtiment en utilisant l'ascenseur du bâtiment
	Déchets ménagers Tout-venant	1X/semaine	
	PMC	2X/mois	
	papiers confidentiels	2X/mois	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1x/semaine	
RUE BLERIOT 3/3 - 4460 GRACE- HOLLOGNE	papier essuie-main (sanitaire)	1x/semaine	Entrepôt accessible par l'entrée principal du bâtiment ou via le quai de déchargement à côté de l'entrée.
	Déchets organiques	2X/mois	
	Déchets ménagers Tout-venant	1X/semaine	
	PMC	1X/mois	
	papiers confidentiels	2X/mois	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	2X/mois	
RUE DE L'AEROPORT 56 4460 GRÂCE- HOLLOGNE	papier essuie-main (sanitaire)	1X/semaine	Garages accessible par le côté du bâtiment
	papiers confidentiels	2X/mois	
RUE JOSEPH WAUTERS 63 - 4280 HANNUT	Déchets organiques	Tout venant car qté trop importante pour container communal	PMC-Carton : à rue; Container tout venant: sur le parking devant le garage; container papier confidentiel: sur le parking devant le garage
	Déchets ménagers Tout-venant	Tous les 15 jours	
	PMC	Tous les 15 jours	
	papiers confidentiels	Tous les 15 jours	

	Papiers et cartons (non confidentiels)	Tous les 15 jours	
	papier essuie-main (sanitaire)	Dans tout venant	
AVENUE ALBERT 1ER 8/12 - 4500 HUY	Déchets organiques	/	PMC-Carton et containers tout venant à rue, de même que les containers papiers confidentiels, Stockage dans le parking
	Déchets ménagers Tout-venant	Toutes les semaines	
	PMC	Tous les 15 jours	
	papiers confidentiels	Tous les 15 jours	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	Tous les 15 jours	
	papier essuie-main (sanitaire)	Dans tout venant	
CHAUSSÉE DE LIEGE 41 4500 HUY	Déchets organiques	/	PMC-Carton et containers tout venant à rue, de même que les containers papiers confidentiels, Stockage dans le parking
	Déchets ménagers Tout-venant	Toutes les semaines	
	PMC	Tous les 15 jours	
	papiers confidentiels	Tous les 15 jours	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	Tous les 15 jours	
	papier essuie-main (sanitaire)	Dans tout venant	
AVENUE GODIN PARNAJON 2 - 4500 HUY	Déchets organiques	/	PMC-Carton et containers tout venant à rue, de même que les containers papiers confidentiels, Stockage dans le parking
	Déchets ménagers Tout-venant	Toutes les semaines	
	PMC	Tous les 15 jours	
	papiers confidentiels	Tous les 15 jours	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	Tous les 15 jours	
	papier essuie-main (sanitaire)	Dans tout venant	
RUE DU MARCHÉ 18 - 4500 HUY	Déchets organiques	/	PMC-Carton et containers tout venant à rue, de même que les containers papiers confidentiels, Stockage dans la cour intérieure
	Déchets ménagers Tout-venant	Tous les 15 jours	
	PMC	Tous les 15 jours	
	papiers confidentiels	Tous les 15 jours	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	Tous les 15 jours	
	papier essuie-main (sanitaire)	Dans tout venant	
	Déchets organiques	/	

QUAI DE COMPIEGNE 55 - 4500 HUY	Déchets ménagers Tout-venant	Toutes les semaines	PMC-Carton et containers tout venant à rue, de même que les containers papiers confidentiels, Stockage des poubelles tout venant à l'extérieur du bâtiment, et à l'intérieur pour le papier confidentiel
	PMC	Tous les 15 jours	
	papiers confidentiels	Tous les 15 jours	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	Tous les 15 jours	
	papier essuie-main (sanitaire)	Dans tout venant	
RUE DE VERVIERS 17 - VERVIERSSTRASS E 17 - 4700 EUPEN	Déchets organiques	Tous les 15 jours	Il faut des conteneur de 240 L pour tous les déchets sauf pour les organiques (plus petits 125 l) On met les conteneurs à rue
	Déchets ménagers Tout-venant	Tous les 15 jours	
	PMC	Tous les 15 jours	
	papiers confidentiels	1 X MOIS	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 X MOIS	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 X MOIS	
RUE DE VERVIERS 8 - VERVIERSSTRASS E 8 - 4700 EUPEN	Déchets organiques	Tous les 15 jours	Il faut des conteneur de 240 L pour tous les déchets sauf pour les organiques (plus petits 125 l) On met les conteneurs à rue
	Déchets ménagers Tout-venant	Tous les 15 jours	
	PMC	Tous les 15 jours	
	papiers confidentiels	1 X MOIS	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 X MOIS	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 X MOIS	
AUTOR. ROI BAUDOUIIN - 4731 RAEREN	Déchets organiques	Tous les 15 jours	Il faut des conteneur de 240 L pour tous les déchets sauf pour les organiques (plus petits 125 l) On met les conteneurs à rue
	Déchets ménagers Tout-venant	Tous les 15 jours	
	PMC	Tous les 15 jours	
	papiers confidentiels	1 X MOIS	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 X MOIS	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 X MOIS	
RUE DU COUVENT 32 - KLOSTERSTRASSE 32 - 4730 SAINT-VITH	Déchets organiques	Tous les 15 jours	Il faut des conteneurs de 240 L pour tous les déchets sauf pour les organiques (plus petits 125 l) On met les conteneurs à rue
	Déchets ménagers Tout-venant	Tous les 15 jours	
	PMC	Tous les 15 jours	
	papiers confidentiels	1 X MOIS	

	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 X MOIS	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 X MOIS	
RUE WERSON 2 4960 MALMEDY	Déchets organiques	Tous les 15 jours	Il faut des conteneur de 240 L pour tous les déchets sauf pour les organiques (plus petits 125 l) On met les conteneurs à rue
	Déchets ménagers Tout-venant	Tous les 15 jours	
	PMC	Tous les 15 jours	
	papiers confidentiels	1 X MOIS	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 X MOIS	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 X MOIS	
RUE DE DISON 134 - 4800 VERVIERS	Déchets organiques	1 x semaine	Espace pré à gauche de l'accueil et garage logistique pour papier confidentiel
	Déchets ménagers Tout-venant	1 x semaine(1100 litres)	
	PMC	Tous les 15 jours	
	papiers confidentiels	1 X MOIS	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	Tous les 15 jours	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 X MOIS	
RUE DES BOURGEOIS 7 - 5000 NAMUR	Déchets organiques	3 X semaines (L/M/V)	Hall d'accueil pour le papier Esplanade pour les autres Accès aisé
	Déchets ménagers Tout-venant	3 x semaines (L/M/V)	
	PMC	Toutes les 2 semaines	
	papiers confidentiels	Toutes les 2 semaines	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	Toutes les 2 semaines	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 x par mois (si compacteuse)	
CHAUSSEE DE WAVRE 46 - 5030 GEMBLoux	Déchets organiques	1 x semaine	Sur l'esplanade à l'entrée, accès aisé
	Déchets ménagers Tout-venant	1 x semaine	
	PMC	1 x toutes les 2 semaines	
	papiers confidentiels	1 x par mois	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x par mois	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 x par mois	
	Verre	Sur demande	
	Bois	Sur demande	

	Déchets verts	sur demande	
	Déchets dangereux (peintures, acides, produits solvants, etc).	Sur demande	
	Frigolite	Sur demande	
	Toner	Sur demande	
	Films plastiques	Sur demande	
AVENUE DU PRINCE DE LIEGE 133 - 5100 JAMBES	Déchets organiques	pas applicable	Sur le trottoir
	Déchets ménagers Tout-venant	1 x semaine	
	PMC	1 x toutes les 2 semaines	
	papiers confidentiels	1 x semaine	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 X semaine	
	papier essuie-main (sanitaire)	pas applicable	
ROUTE DE GEMBOUX 500 - 5002 SAINT-SERVAIS	Déchets organiques	1 X semaine	Sur le trottoir
	Déchets ménagers Tout-venant	1 X semaine	
	PMC	1 x toutes les 2 semaines	
	papiers confidentiels	1 x par mois	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x par mois	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 x par mois	
RUE G COUSOT 8 - 5500 DINANT	Déchets organiques	1 x par semaine	Sur le parking
	Déchets ménagers Tout-venant	1 x par semaine	
	PMC	1 x toutes les 2 semaines	
	papiers confidentiels	1 x par mois	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x par mois	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 x par mois	
NOUVEAU BATIMENT - 5500 DINANT	Déchets organiques	1 x par semaine	
	Déchets ménagers Tout-venant	1 x toutes les 2 semaines	
	PMC	1 x par mois	
	papiers confidentiels	1 x par mois	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x par mois	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 x par mois	

RUE COURTEJOIE 17 - 5590 CINEY	Déchets organiques	1 x semaine	Sur le trottoir
	Déchets ménagers Tout-venant	1 x semaine	
	PMC	1 x toutes les 2 semaines	
	papiers confidentiels	1 x par mois	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x par mois	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 x par mois	
RUE DU MOULIN 234 - 5600 PHILIPPEVILLE	Déchets organiques	1 x semaine	Sous préau accès aisé
	Déchets ménagers Tout-venant	1 x semaine	
	PMC	1 x toutes les 2 semaines	
	papiers confidentiels	1 x par mois	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x par mois	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 x par mois	
AV.PAUL DELVAUX 12 - 1340 OTTIGNIES	Déchets organiques	1 x semaine	Parking extérieur Accès aisé
	Déchets ménagers Tout-venant	1 x semaine	
	PMC	1 x toutes les 2 semaines	
	papiers confidentiels	1 x toutes les 2 semaines	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x toutes les 2 semaines	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 x par mois	
AV.PAUL DELVAUX 13 - 1340 OTTIGNIES	Déchets organiques	Voir n° 12	REPRISE AU N° 12
	Déchets ménagers Tout-venant	Voir n° 12	
	PMC	Voir n° 12	
	papiers confidentiels	Voir n° 12	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	Voir n° 12	
	papier essuie-main (sanitaire)	Voir n° 12	
RUE DE L'INDUSTRIE 22 - 1400 NIVELLES	Déchets organiques	1 x toutes les 2 semaines	Parking extérieur Accès aisé
	Déchets ménagers Tout-venant	1 x semaine	
	PMC	1 x toutes les 2 semaines	
	papiers confidentiels	1 x toutes les 2 semaines	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x toutes les 2 semaines	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 x toutes les 2 semaines	

AV.COMMANDANT BORLEE 42 - 1370 JODOIGNE	Déchets organiques	1 x semaine	Papier par devant Le reste par derrière accès aisé par camion
	Déchets ménagers Tout-venant	1 X semaine	
	PMC	1 X toutes les 2 semaines	
	papiers confidentiels	1 x par mois	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x par mois	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 x par mois	
CHAUSSÉE DE BRUXELLES 77 - 1400 NIVELLES	Déchets organiques	1 x semaine	Dans le Hall
	Déchets ménagers Tout-venant	1 x semaine	
	PMC	1 x semaine	
	papiers confidentiels	1 x par mois	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x par mois	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 x par mois	
RUE PIERRE FLAMAND 64 - 1420 BRAINE-L'ALLEUD	Déchets organiques	1 x semaine	Dans le hall d'accueil Attention, accès par un escalier d'une vingtaine de marche
	Déchets ménagers Tout-venant	1 x semaine	
	PMC	1 x semaine	
	papiers confidentiels	1 x par mois	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x par mois	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 x par mois	
RUE DES CALVAIRES 56 - 5660 COUVIN	papiers confidentiels	1 x tous les 3 mois	Sur le parking
PLACE DES FUSILLES 10 - 6700 ARLON	Déchets organiques	1 X semaine	sous sol + extérieur
	Déchets ménagers Tout-venant	1 X semaine	
	PMC	1 x 15j	
	papiers confidentiels	1 x 15j	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x 15j	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 X semaine	
RUE DES RECOLLETS 10 - 6600 BASTOGNE	Déchets organiques	1 X semaine	sous sol + extérieur
	Déchets ménagers Tout-venant	1 X semaine	
	PMC	1 X semaine	
	papiers confidentiels	1 x 15j	

	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x 15j	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 X semaine	
RUE DE LA GARE 130 - 6880 BERTRIX	Déchets organiques	1 X semaine	sous sol + exterieur
	Déchets ménagers Tout-venant	1 X semaine	
	PMC	1 x 15j	
	papiers confidentiels	1 x 15j	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x 15j	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 X semaine	
AVENUE DU CLOS DES SEIGNEURS 2 - 6840 NEUFCHATEAU	Déchets organiques	1 x 15j	sous sol + exterieur
	Déchets ménagers Tout-venant	1 x 15j	
	PMC	1 x 15j	
	papiers confidentiels	1 x 15j	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x 15j	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 x 15j	
ALLEE DU MONUMENT 23 - 6900 MARCHE-EN- FAMENNE	Déchets organiques	1 X semaine	sous sol + exterieur
	Déchets ménagers Tout-venant	1 X semaine	
	PMC	1 x 15j	
	Verre	depot par la cellule au parc a conteneur	
	papiers confidentiels	1 x 15j	
	Papiers et cartons (non confidentiels)	1 x 15j	
	papier essuie-main (sanitaire)	1 X semaine	

2.2. Dossier technique FEDOREST

A. Quantités de déchets par bâtiment et par type de déchets

	Papier/carton	Tout venant	PMC	Verre	Les autres types de déchets produits : (frigo-lite, film plastique, piles, déchets dangereux, palettes,...)	Déchets organiques	Papiers essuie-mains	Toner
PETITE RUE 4 - 6000 CHARLEROI	/	33.000 l	10.000 l	/	/	Compris dans le tout-venant (1/3)	/	/
RUE JEAN MONNET 14 - 6000 CHARLEROI	/	5.000 l	2.500 l	/	/	/	/	/
RUE DE L'INDUSTRIE 22 - 1400 NIVELLES	/	5.000 l	2.500 l	/	/	/	/	/
AVENUE MELINA MERCOURI - 7000 MONS	Compris dans le tout venant	179450	Compris dans le tout venant		/	Compris dans le tout-venant	/	/
RUE DES TROIS BOUDINS 10 - 7000 MONS	/	5.000 l	2.500 l	/	/	/	/	/
RUE DU JONCQUOIS 116 - 7000 MONS	/	5.000 l	2.500 l	/	/	/	/	/
PLACE DES CAPUCINS 1 - 7800 ATH	/	5.000 l	2.500 l	/	/	/	/	/
RUE E BOUCQUEAU 15 - 7100 LA Louvière	/	5.000 l	2.500 l	/	/	/	/	/

RUE DU CHATEAU 49 - RUE DU REMPART 7-21 - 7500 TOURNAI	25.000 l	60.000 l	8.000 l	/	/	30.000 l	/	/
RUE FRAGNEE 2 - 4000 Liège	30.000 l	75.000 l	30.000 l	?	/	70.000 l	/	/
Quai Compiègne 55 4500 HUY	/	596 l	/	/	/	/	/	/
AVENUE GODIN PARNAJON 2 - 4500 HUY	/	5.000 l	2.500 l		/	/	/	/
PLACE HOTEL DE VILLE 10 - RATHAUSPLATZ 8 - 4700 EUPEN	/	51.700 l	10.000 l	10.000 l	/	Compris dans le tout-venant	/	/
RUE DU COUVENT 32 - KLOSTERSTRASSE 32 - 4730 SAINT-VITH	/	5.000 l	3.600 l	/	/	5.000 l	/	/
RUE J. WERSON 2 - 4960 MALMEDY	/	8.000 l	3.600 l	10.000 l	/	30.000 l	/	/
RUE DE DISON 134 - 4800 VERVIERS	/	8.000 l	2.500	/	/	10.000 l	/	/
RUE DES BOURGEOIS 7 - 5000 NAMUR	/	30.000 l	3.600 l	/	/	5.000 l	/	/
Rue du Palais 4 5500 DINANT	/	5.000 l	2.500 l	/	/	/	/	/
RUE COURTEJOIE 17 - 5590 CINEY	/	5.000 l	2.500 l	/	/	/	/	/
AV. DU MONUMENT 25 6900 MARCHE EN FAMENNE	/	5.000 l	2.500 l	/	/	/	/	/
AV. PAUL DELVAUX 12 - 1340 OTTIGNIES	/	5.000 l	2.500 l	/	/	/	/	/
Place des fusillés, 7 - 6700 ARLON	12.000 l	40.000 l	35.000 l	3.000 l	/	35.000 l	/	/

Clos des Seigneurs NEUFCHATEAU	/	5.000 l	2.500 l	/	/	/	/	/
-----------------------------------	---	---------	---------	---	---	---	---	---

B. Description des bâtiments

	Existe-il un centre de tri des déchets? Un lieu où est stocké l'ensemble des déchets avant évacuation. Si oui, où se trouve-t-il?	Si oui, est-il équipé de conteneurs/ récipients vous appartenant?	La collecte aux étages est - elle réalisée par du personnel interne à votre administration ou par une firme extérieure?	Les récipients aux étages permettent-ils de réaliser un tri sélectif des déchets (papier et carton / déchets organiques / PMC / tout-venant?)
PETITE RUE 4 - 6000 CHARLEROI	Oui, dans la garage	Non, les containers sont loués	La collecte se fait dans la cuisine	Oui la cuisine fait des récoltes séparées
RUE JEAN MONNET 14 - 6000 CHARLEROI	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC
RUE DE L'INDUSTRIE 22 - 1400 NIVELLES	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC
AVENUE MELINA MERCOURI - 7000 MONS	Oui, locaux Fedorest dans le garage	Non, les containers sont loués	La collecte se fait dans la cuisine	Oui la cuisine fait des récoltes séparées
RUE DES TROIS BOUDINS 10 - 7000 MONS	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC
RUE DU JONCQUOIS 116 - 7000 MONS	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC
PLACE DES CAPUCINS 1 - 7800 ATH	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC
RUE E BOUCQUEAU 15 - 7100 LA Louvière	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC
RUE DU CHATEAU 49 - RUE DU REMPART 7-21 - 7500 TOURNAI	rez de chaussée partie local de Fedorest	Non, les containers sont loués	La collecte se fait dans la cuisine	Oui la cuisine fait des récoltes séparées

RUE FRAGNEE 2 - 4000 Liège	Oui local dans le garage, -2	Non, les containers sont loués	La collecte se fait dans la cuisine	Oui la cuisine fait des récoltes séparées
Quai Compiègne 55 4500 HUY	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC
AVENUE GODIN PARNAJON 2 - 4500 HUY	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC
PLACE HOTEL DE VILLE 10 - RATHAUSPLATZ 8 - 4700 EUPEN	Quai/ garage de Fedorest	Non, les containers sont loués	La collecte se fait dans la cuisine	Oui la cuisine fait des récoltes séparées
RUE DU COUVENT 32 - KLOSTERSTRASSE 32 - 4730 SAINT-VITH	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC
RUE J. WERSON 2 - 4960 MALMEDY	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Oui la cuisine fait des récoltes séparées
RUE DE DISON 134 - 4800 VERVIERS	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC
RUE DES BOURGEOIS 7 - 5000 NAMUR	Garage, -1 partagé avec SD Logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC
Rue du Palais 4 5500 DINANT	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC
RUE COURTEJOIE 17 - 5590 CINEY	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC
AV. DU MONUMENT 25 6900 MARCHE EN FAMENNE	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC
AV.PAUL DELVAUX 12 - 1340 OTTIGNIES	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC
Place des fusillés, 7 - 6700 ARLON	Local Fedorest	Non, les containers sont loués	La collecte se fait dans la cuisine	Oui la cuisine fait des récoltes séparées
Clos des Seigneurs NEUFCHATEAU	Non même endroit que la logistique	/	La collecte se fait dans la cuisine	Tout venant et PMC

C. Fréquence de pesages

Bâtiment et adresse de collecte	Type de déchets	Fréquence de collecte (Nombre d'enlèvement / période ou sur demande)	Description du lieu d'enlèvement (localisation, accessibilité, à rue, extérieur, intérieur, dimensions et description du lieu de stockage)
PETITE RUE 4 - 6000 CHARLEROI	Déchets organiques	1Xsem	Oui, dans le garage L'enlèvement se fait à rue via le Boulevard Tirou
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	1Xsem	
RUE JEAN MONNET 14 - 6000 CHARLEROI	Déchets organiques	1Xsem	L'enlèvement des containers se fait via le parking arrière. Les containers se trouvent sur ce parking
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	1Xsem	
RUE DE L'INDUSTRIE 22 - 1400 NIVELLES	Déchets organiques	1Xsem	Parking extérieur Accès aisé
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	1Xsem	
Rue Pierre Flamand 64 1420 BRAINE L'ALLEUD	Déchets organiques	1Xsem	Dans le hall d'accueil Attention, accès par un escalier d'une vingtaine de marche
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	1Xsem	
AVENUE MELINA MERCOURI - 7000 MONS	Déchets organiques	1X sem	Quai L'enlèvement des conteneurs se fait à rue. Impossibilité pour un camion de pénétrer dans le parking de la CAE. Attention, tous les conteneurs doivent disposer de roulettes. Le lieu de stockage intérieur consiste en deux locaux. L'un de 12m ² , l'autre de 28 m ² . Surface totale de stockage intérieur : 40 m ² .
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2X mois	
	Cartons	2X mois	
	Déchets organiques	1Xsem	Les containers sont placés à l'entrée du parking rue des Arbalestiers.

RUE DES TROIS BOUDINS 10 - 7000 MONS	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	1Xsem	
RUE DU JONCQUOIS 116 - 7000 MONS	Déchets organiques	1Xsem	Enlèvement sur le parking arrière. Tous les containers doivent posséder des roulettes. Lieu de stockage intérieur = 12m ² utilisé pour les déchets DM et pmc. Pente pour sortir les poubelles. Les containers papier cartons restent aux étages et sont descendus directement sur le parking arrière par manque de place dans le local poubelle
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2X mois	
PLACE DES CAPUCINS 1 - 7800 ATH	Déchets organiques	1Xsem	Lieu de stockage de stockage dans la cour arrière 4m ² , inaccessible au camion Enlèvement à rue
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	1Xsem	
RUE E BOUCQUEAU 15 - 7100 LA LOUVIERE	Déchets organiques	1Xsem	Le stockage des papiers et cartons ordinaires et confidentiels se fait dans le parking en sous-sol. Roulettes nécessaires pour sortir les containers, attention, pente. Le camion ne descend pas en sous-sol pour enlever les déchets
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2XMOIS	
RUE DU CHATEAU 49 - RUE DU REMPART 7-21 - 7500 TOURNAI	Déchets organiques	1X sem	Quai Le stockage se fait dans le parking intérieur sous terrain, surface de 9m ² réservé pour le stockage des déchets. Enlèvement à front de rue. Attention pente, les containers doivent avoir des roulettes
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2X mois	
	Cartons	2X mois	
RUE FRAGNEE 2 - 4000 Liège	Déchets organiques	1X sem	Oui local dans le garage, -2 Lieux d'enlèvement: pour les déchets tout-venants, sur le trottoir devant le quai de déchargement à l'arrière de la Tour (rue Jean Gol). Pour tous les autres déchets, transfert via l'agent ECOSMART des déchets du local poubelles U 137 (au - 1 dans parking souterrain) sur le quai de déchargement le jour de l'enlèvement. Le lieu de stockage se divise en 2 parties: la partie poubelles avec sprinkler de 58,35 m2 et la partie containers vides, bureau, armoire, de 86,25 m2 sans sprinkler. Monte-charge disponible.
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2X mois	
	Cartons	2X mois	

Quai Compiègne 55 4500 HUY	Déchets organiques	1Xsem	PMC-Carton et containers tout venant à rue, de même que les containers papiers confidentiels, Stockage des poubelles tout venant à l'extérieur du bâtiment, et à l'intérieur pour le papier confidentiel
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	1Xsem	
AVENUE GODIN PARNAJON 2 - 4500 HUY	Déchets organiques	1Xsem	PMC-Carton et containers tout venant à rue, de même que les containers papiers confidentiels, Stockage dans le parking
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2XMOIS	
PLACE HOTEL DE VILLE 8 - RATHAUSPLATZ 8 - 4700 EUPEN ¹	Déchets organiques	1X sem	Quai
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2X mois	
	Verres	1X mois	
RUE DU COUVENT 32 - KLOSTERSTRASSE 32 - 4730 SAINT-VITH	Déchets organiques	Tous les 15 jours	Les conteneurs sont mis à la rue
	Déchets ménagers Tout-venant	Tous les 15 jours	
	PMC	Tous les 15 jours	
RUE J. WERSON 2 - 4960 MALMEDY	Déchets organiques	1X sem	Les conteneurs sont mis à la rue
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2X mois	
	Verres	1X mois	
RUE DE DISON 134 - 4800 VERVIERS	Déchets organiques	1Xsem	Espace pré à gauche de l'accueil et garage logistique pour papier confidentiel
	Déchets ménagers Tout-venant	1 x sem	
	PMC	2X mois	
RUE DES BOURGEOIS 7 - 5000 NAMUR	Déchets organiques	3 X semaines (L/M/V)	Garage, -1 Enlèvement via l'esplanade Accès aisé
	Déchets ménagers Tout-venant	3 X semaines (L/M/V)	
	PMC	2 X mois	
Rue du Palais 4 5500 DINANT	Déchets organiques	1Xsem	Sur le parking
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	

	PMC	2X mois	
RUE COURTEJOIE 17 - 5590 CINEY	Déchets organiques	1X sem	Sur le trottoir
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2XMOIS	
AV. DU MONUMENT 25 6900 MARCHÉ EN FAMENNE	Déchets organiques	1X sem	Sous-sol + extérieur
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2X mois	
AV. PAUL DELVAUX 12 - 1340 OTTIGNIES	Déchets organiques	1X sem	Parking extérieur Accès aisé
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2X mois	
Place des fusillés, 7 - 6700 ARLON	Déchets organiques	1X sem	Quai au sous-sol + extérieur
	Déchets ménagers Tout-venant	1Xsem	
	PMC	2X mois	
	Cartons	2X mois	
	Verres	1X sem	

Le papier essuie-main devra être récolté dans les bâtiments suivants :

- Petite Rue 4 - 6000 CHARLEROI
- Avenue Melina Mercouri - 7000 MONS
- Rue du Château 49 – Rue du Rempart 7-21 - 7500 TOURNAI
- Rue de Fragnée 2 - 4000 LIEGE
- Place de l'Hôtel de Ville 10 - RATHAUSPLATZ 10 - 4700 EUPEN
- Rue J. Werson 2 - 4960 MALMEDY
- Place des Fusillés, 7 - 6700 ARLON

La demande d'enlèvement sera faite à la demande, la veille de l'enlèvement souhaité.

D. Nombre de repas servis en moyenne par jour dans les restaurants de Fedorest

Nombre de repas servis en moyenne par jour	
PETITE RUE 4 - 6000 CHARLEROI	283
AVENUE MELINA MERCOURI - 7000 MONS	322
RUE DU CHATEAU 49 - RUE DU REMPART 7-21 - 7500 TOURNAI	170
RUE FRAGNEE 2 - 4000 Liège	444
PLACE HOTEL DE VILLE 10 - RATHAUSPLATZ 10 - 4700 EUPEN	235
RUE J. WERSON 2 - 4960 MALMEDY	183
Place des fusillés, 7 - 6700 ARLON	247
RUE DES BOURGEOIS 7 - 5000 NAMUR	191

2.3. Dossier technique pour le SPF ECONOMIE

A. Quantités de déchets par bâtiment et par type de déchets

	Papier/carton	Tout venant	PMC	Verre
CENTRE ADMINISTRATIF SAINT-JEAN BOULEVARD DE LA SAUVENIÈRE 73-75 4000 LIÈGE	202 kg	La collecte des autres déchets est gérée par le gestionnaire du bâtiment → Cela n'entre pas dans ce marché	389 kg	La collecte des autres déchets est gérée par le gestionnaire du bâtiment → Cela n'entre pas dans ce marché
BUSINESS CENTER ROUTE DE LOUVAIN-LA- NEUVE 4 5001 NAMUR	/	381,50 kg	pas d'infor- mation	/
AVENUE MELINA MERCOURI - BLOC 10 7000 MONS	/	<i>actuellement 1 container de 1.100 l avec ramassage 1 fois/semaine</i>		/

B. Description des bâtiments

	Nombre de blocs	Nombre d'étages (total)	Nombre d'occupants par bâtiments?	Existe-il un centre de tri des déchets? Un lieu où est stocké l'ensemble des déchets avant évacuation. Si oui, où se trouve-t-il?	Si oui, est-il équipé de conteneurs/ récipients vous appartenant?	La collecte aux étages est -elle réalisée par du personnel interne à votre administration ou par une firme extérieure?	Les récipients aux étages permettent-ils de réaliser un tri sélectif des déchets (papier et carton / déchets organiques / PMC / tout-venant)?	Y-a t'il des kichenettes aux étages? Si oui, combien par bâtiment?
CENTRE ADMINISTRATIF SAINT-JEAN BOULEVARD DE LA SAUVENIÈRE 73-75 4000 LIÈGE	1	4	+/- 45	Oui	Non	la collecte aux étages est réalisée par le personnel de nettoyage	OUI sauf organiques	OUI : 3
BUSINESS CENTER ROUTE DE LOUVAIN-LA-NEUVE 4 5001 NAMUR	1	1	+/- 35	OUI	Non	la collecte aux étages est réalisée par le personnel de nettoyage	OUI sauf organiques	Non
AVENUE MELINA	1	3		Oui	Non	la collecte aux étages est		OUI : 3

MERCOURI - BLOC 10 7000 MONS			+/- 15			réalisée par le personnel de nettoyage	OUI sauf organiques	
------------------------------------	--	--	--------	--	--	--	------------------------	--

C. Fréquence de pesages

Bâtiment et adresse de collecte	Type de déchets	Fréquence de collecte (Nombre d'enlèvement / période ou sur demande)	Description du lieu d'enlèvement (localisation, accessibilité, à rue, extérieur, intérieur, dimensions et description du lieu de stockage)
CENTRE ADMINISTRATIF SAINT-JEAN BOULEVARD DE LA SAUVENIÈRE 73-75 4000 LIÈGE	Déchets organiques	1 fois par semaine	Les PMC sont mis à rue. autres déchets - les containers sont mis à l'extérieur dans un lieu accessible au camion.
	Déchets ménagers Tout-venant	2 fois par semaine	
	PMC	1 fois par semaine	
	Papiers et cartons	Sur demande	
	Verre	une fois par mois	
	Déchets dangereux (peintures, acides, produits solvants, etc).	Sur demande	
	Frigolite	Sur demande	
	Films plastiques	Sur demande	
BUSINESS CENTER ROUTE DE LOUVAIN-LA-NEUVE 4 5001 NAMUR	Déchets organiques	1 fois par semaine	Les PMC sont mis à rue. autres déchets - Un place de stationnement est bloquée pour le camion. Le local où sont entreposés les containers est ouvert pour que les hommes du BEP y aient accès.
	Déchets ménagers Tout-venant	1 fois par semaine	
	PMC	1 fois tous les 15 jours.	

	Papiers et cartons	Sur demande	Sera transmis à la notification du marché.
	Verre	Sur demande	
	Déchets dangereux (peintures, acides, produits solvants, etc).	Sur demande	
	Frigolite	Sur demande	
	Films plastiques	Sur demande	
AVENUE MELINA MERCOURI - BLOC 10 7000 MONS	Déchets organiques	1 fois par semaine	
	Déchets ménagers Tout-venant	2 fois par mois	
	PMC	1 fois tous les 15 jours	
	Papiers et cartons	sur demande	
	Verre	Sur demande	
	Déchets dangereux (peintures, acides, produits solvants, etc).	Sur demande	
	Frigolite	Sur demande	
	Films plastiques	Sur demande	

2.4. SPF Emploi, Travail et Concertation sociale

A. Quantités de déchets par bâtiment et par type de déchets

Bâtiments	Quantités de déchets par bâtiment et par type de déchets						
Adresse de collecte	Papier (confidentiel)	Tout venant	PMC	Verre	Les autres types de déchets produits : (frigo-lite, film plastique, piles, déchets dangereux, palettes,...)	Déchets organiques	Papiers essuie-mains
Rue Du Chapitre,1 - 7000 Mons	9345 L	52 sacs	52 sacs	néant			oui
Boulevard de la Sauvenière, 73 - 4000 Liège	760 L	104 sacs/an	52 sacs/an	Bulle en ville	/	Composte dans petit jardin	OUI
Chaussée de Liège, 622 - 5100 Jambes	250kg	20 kg	25 kg	50 kg	NON	1	1
Place des Fusillés, 1 Bloc II B - 6700 Arlon	2800 L						
Petite Rue, 4 Bt 8 - 6000 Charleroi	4580 L	2 kg/an	35 sacs/an	5 kg/an	100 kg/an	100 kg/an	OUI
Rue du Miroir, 8 - 7000 Mons	6500 L		sac PMC ville	Bulle en ville	sacs ville	sacs ville	OUI
Place des Célestines, 22 - 5000 Namur	3600 L			Bulle en ville			OUI
Rue de Mons, 39 - 1400 Nivelles	3800 L	1000 kg/an	100 kg/an	Bulle en ville		Avec tout venant	OUI
Rue natalis, 49 - 4020 Liège	32500 L	700 kg/an	45 sacs/an			Avec tout venant	oui

Bd Heisenhouwer, 87 Bt 2 - 7500 Tournai	2700 L	250 kg	12 kg		5 kg/an		OUI
Rue Fernand Houget, 6 - 4800 verriers	2800 L	50 sacs de 90l/an	30 sacs/an			Avec tout venant	OUI

B. Description des bâtiments

Bâtiments	Description des bâtiments				
Adresse de collecte	Nombre de blocs	Nombre d'étages (total)	Nombre d'occupants par bâtiments?	Existe-il un centre de tri des déchets? Un lieu où est stocké l'ensemble des déchets avant évacuation. Si oui, où se trouve-t-il?	Y-a t'il des kichenettes aux étages? Si oui, combien par bâtiment?
Rue Du Chapitre,1 - 7000 Mons	1	2	20	OUI	1
Boulevard de la Sauvenière, 73 - 4000 Liège	1	1	17	OUI	1
Chaussée de Liège, 622 - 5100 Jambes	17	OUI	1	Tout venant	Hebdomadaire
Place des Fusillés, 1 Bloc II B - 6700 Arlon	1	1	8		
Petite Rue, 4 Bt 8 - 6000 Charleroi	1	1	20	OUI	1
Rue du Miroir, 8 - 7000 Mons	1	4	14	local nettoyage+cave	2
Place des Célestines, 22 - 5000 Namur	1	2	25	OUI	2
Rue de Mons, 39 - 1400 Nivelles	1	2	13	NON	1

Rue natalis, 49 - 4020 Liège	1	1	26	NON	1
Bd Heisenhouwer, 87 Bt 2 - 7500 Tournai	1	1	10	NON	1
Rue Fernand Houget, 6 - 4800 verviers	1	1	13	NON	1

C. Fréquence de pesages

Bâtiments	Fréquences de pesage		
Adresse de collecte	Type de déchets	Fréquence de collecte (Nombre d'enlèvement / période ou sur demande)	Description du lieu d'enlèvement (localisation, accessibilité, à rue, extérieur, intérieur, dimensions et description du lieu de stockage)
Rue Du Chapitre,1 - 7000 Mons	Tout venant	Hebdomadaire	A rue
Boulevard de la Sauvenière, 73 - 4000 Liège	Tout venant	Hebdomadaire	A rue / cave
Chaussée de Liège, 622 - 5100 Jambes	Extérieur	Hebdomadaire	
Place des Fusillés, 1 Bloc II B - 6700 Arlon	Tout venant	Hebdomadaire	
Petite Rue, 4 Bt 8 - 6000 Charleroi	TOUS	Hebdomadaire	RDC,géré par SPF Finance
Rue du Miroir, 8 - 7000 Mons	TOUS	2 fois par semaine	local nettoyage
Place des Célestines, 22 - 5000 Namur	Tout Venant	Hebdomadaire	Local réserve

Rue de Mons, 39 - 1400 Nivelles	TOUS	Hebdomadaire	Rue extérieur
Rue natalis, 49 - 4020 Liège	TOUS	Hebdomadaire	Rue extérieur
Bd Heisenhouwer, 87 Bt 2 - 7500 Tournai	TOUS	Hebdomadaire	
Rue Fernand Houget, 6 - 4800 verviers	TOUS	Hebdomadaire	Rue extérieur